

Государственное бюджетное образовательное учреждение «Екатеринбургская школа №7, реализующая адаптированные образовательные программы»

РАССМОТРЕНО  
на заседании МО  
учителей 1-4 классов  
Руководитель:  
 Н.А. Лапшина  
Протокол  
№ 1 от «29» августа 2023 г.

РАССМОТРЕНО  
на педагогическом совете  
Протокол № 1 от  
«30» августа 2023 г.



**ПЛАН РАБОТЫ**  
**школьного методического объединения учителей начальных классов**  
**на 2023 – 2024 учебный год.**

**Цель методической работы:** создание условий для профессионального личностного роста педагога как одного из основных условий обеспечения качества образования.

**Задачи МО учителей начальной школы на 2023/2024 учебный год:**

1. Изучить общие сведения об изменениях в нормативных документах:
  - в ФАООП;
  - в Программе воспитания;
  - в планируемых и личностных результатах, предметном содержании учебных предметов, курсов внеурочной деятельности.
1. Продолжить внедрение в практику работы всех учителей МО современных образовательных технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся и БУД.
2. Создать условия для внедрения и реализации профориентационной работы с обучающимися 1-4 классов
3. Продолжить просветительскую работу с родителями по вопросам обучения и воспитания, систематически знакомить их с результатами обучения и достижениями учащихся, разработать тематику классных собраний на основе родительского запроса.
4. Создать условия для реализации творческого потенциала педагогов, поддерживать и стимулировать инициативу учителей, развивать и совершенствовать различные формы методической деятельности.
5. Продолжить повышение профессионального уровня педагогов МО через углубленную работу по избранной теме самообразования, изучение педагогической и методической литературы, прохождение курсов повышения квалификации, внедрение в учебный процесс инновационных технологий, аттестацию педагогов, участие учителей в творческих и профессиональных конкурсах.
6. Применять мониторинговую систему отслеживания успешности обучения каждого ребенка, его роста. Сохранить у детей желание учиться дальше и сформировать у них основы умения учиться.

**Направления работы МО учителей начальных классов на 2023-2024 учебный год  
План работы по основным направлениям деятельности**

**1. Аналитическая деятельность**

<b>п/п</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>п</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Анализ методической деятельности за истекший учебный год и планирование на 2023/2024 учебный год	август		Руководитель МО
2.	Изучение направлений деятельности педагогов в области реализации ФАООП	сентябрь		Руководитель МО
3.	Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.	сентябрь- декабрь		Руководитель МО

**2. Информационная деятельность.**

<b>п/п</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Проведение классных родительских собраний в 1-4 классах, посвященных обучению по ФАООП	август	учителя начальных классов
2.	Изучение нормативных документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФАООП	август	учителя начальных классов
3.	Знакомство с научно-методическим сопровождение ФГОС: конструктором СИПР (единая схема для составления рабочей программы)	август	учителя начальных классов

4.	Составление и корректировка рабочих программ по учебным предметам начальной школы в соответствии с обновленным ФАООП	август	учителя начальных классов
5.	Составление и корректировка рабочих программ курсов внеурочной деятельности и дополнительного образования младших школьников в соответствии с ФАООП	август	учителя начальных классов

### 3. Методическая деятельность:

п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.	Методическое сопровождение преподавания в соответствии с требованиями ФАООП	сентябрь- май-	учителя начальных классов
2.	Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразование каждого учителя.	сентябрь-	учителя начальных классов
3.	Внедрение в практику работы всех учителей МО современных технологий, направленных на формирование профессиональной компетентности педагогов в области реализации ФАООП		учителя начальных классов

### 4. Консультативная деятельность:

п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
-----	-------------------------	------------------	---------------

1.	Консультирование педагогов по вопросам составления и корректировки рабочих программ в соответствии с ФАООП.	август	Руководитель МО
2.	Консультирование педагогов по вопросам введения новых курсов внеурочной деятельности «Разговоры о важном», « », « ».	сентябрь	Зам. директора .
3.	Консультирование педагогов по вопросу введения курса дополнительного образования в начальной школе «Учение с увлечением»	сентябрь	Руководитель МО .
4.			

### Организационные формы работы:

- Заседания методического объединения;
- Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеурочной деятельности;
- Взаимопосещение уроков педагогами;
- Выступления учителей начальных классов на заседаниях МО, семинарах, педагогических советах;
- Посещение семинаров, вебинаров, встреч в образовательных учреждениях города;
- Обеспечение единых педагогических подходов к формированию БУД, удовлетворяющие требованиям ФАООП

### Формы методической работы:

- Открытые уроки и внеклассные мероприятия;
- Творческие группы;
- Семинары, мастер-классы, презентация опыта;
- Индивидуальные консультации с учителями, психологом, учителем-логопедом;
- Целевые и взаимные посещения уроков с последующим обсуждением их результатов.

### Состав педагогов методического объединения учителей начальных классов:

№	ФИО учителя	класс	Учебный кабинет
1	Вялкова Ольга Федоровна	1	10
2	-	2	11
3	Кузнецова Лариса Дамировна	3а	12

4	Красноперова Татьяна Константиновна	3б	15
5	Арапова Инга Валентиновна	4а	8
6	Сушко Людмила Павловна	4б	14
7	-	Учитель музыки	Актовый зал
8	Камидуллина Наталья Рифатовна	Учитель физкультуры	Физ.зал
9	Калинин Константин Игоревич	Учитель физкультуры	Физ.зал
9	Лапшина Наталья Андреевна	Учитель-логопед	1
10			

### Тематика заседаний методического объединения учителей начальных классов на 2023– 2024 учебный год

№	Тема, цели заседаний	Содержание	Ответственные
Август	<p><b>Заседание №1</b>  <b>Тема:</b> «Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2023-2024 учебный год»  <b>Цель:</b> обеспечение нормативно-методического сопровождения учебно - воспитательного процесса.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Обсуждение и утверждение плана работы МО на учебный год.</li> <li>Рассмотрение и корректировка календарно-тематического планирования по предметам и внеурочной деятельности для обучающихся 1-4 классов в соответствии с ФАООП.</li> <li>Рассмотрение и утверждение специальных индивидуальных программ развития (СИПР).</li> <li>Корректировка и утверждение тем по самообразованию учителей начальных классов</li> <li>Составление и утверждения графика открытых уроков, графика дежурств по школе</li> <li>Обновление базы данных о кадровом составе учителей начальных классов, обновление информации сайта школы</li> <li>Подготовка к педсовету « «.</li> </ol>	Зам.директора по УВР Руководитель МО, состав МО
	<b>Содержание текущей работы МО</b>		<b>Сроки</b>
	<ol style="list-style-type: none"> <li>Изучение и оформление личных дел вновь прибывших обучающихся.</li> <li>Организация и проведение первичной логопедической и психологической диагностики обучающихся 1 класса и вновь прибывших обучающихся, анализ результатов.</li> <li>Адаптация как сохранение здоровья первоклассников.</li> <li>Составление графика контрольных работ на 1 полугодие. Уточнение текстов входных контрольных работ по русскому языку и математике для 2-4 классов</li> <li>Анализ входных контрольных работ по русскому языку и математике для 2-4 классов</li> <li>Принятие участия обучающихся и педагогов в интернет-конкурсах</li> </ol>	<b>сентябрь - октябрь</b>	

	7. Подготовка педагогов к аттестации, отчеты педагогов по методическим темам.		
	<b>Тема, цели заседаний</b>	<b>Содержание</b>	<b>Ответственные</b>
<b>ноябрь</b>	<b>Заседание №2</b> <b>Тема:</b> нормативно-правовое обеспечение в сфере образования детей с ОВЗ <b>Цели:</b> «Основные изменения, внесенные в документы. ФАООП».	1. Знакомство с основными изменениями, внесенными в нормативные документы 1.Актуализация ФАООП: -Важность ФАООПС в общем образовании, внесенные изменения. 2. Анализ успеваемости обучающихся за I четверть 3 Отчет педагогов о проделанной работе по методическим темам. 4. Результаты работы педагогов по преемственности учителя-логопеда, педагога-психолога, учителя начальных классов и воспитателя с целью предупреждения трудностей в обучении	Руководитель МО, состав МО
	<b>Содержание текущей работы МО</b>		<b>Сроки</b>
	1. Проведение диагностики уровня адаптации первоклассников к обучению в школе и адаптации вновь прибывших обучающихся. 2. Анализ результатов диагностики. 3. Анализ проверки стартовых контрольных работ. 4. Преемственность учителя-логопеда, педагога-психолога, учителя начальных классов и воспитателя с целью предупреждения трудностей в обучении		<b>октябрь- ноябрь</b>
	<b>Тема, цели заседаний</b>	<b>Содержание</b>	<b>Ответственные</b>
<b>январь</b>	<b>Заседание №3</b> <b>Тема:</b> Профориентационная работа в 1-4 классах <b>Цель:</b> Основные подходы внедрения курса профориентационной направленности « ----- ». Подготовка педагогов к школьным педагогическим чтениям «-----».	1.Выступление педагогов по темам самообразования 2. Совершенствование педагогических компетенций в процессе формирования результатов освоения образовательных программ. 3. Проведение мониторинга качества образования обучающихся, процедуры, инструментарий и таблицы мониторингов» 4. Систематизация и обобщение материалов, методических копилки и дидактических материалов по темам выступления на педсовете.. 5. Итоги 1 полугодия	Руководитель МО, состав МО
	<b>Содержание текущей работы МО</b>		<b>Сроки</b>
	1. Составление графиков проведения контрольных работ на второе полугодие. 2. Организация работы учителя с тетрадями, дневниками. Выполнение единого орфографического режима. 3.Проведение и анализ открытых уроков. 4.Использование информационно – коммуникативных образовательных ресурсов. 5. Взаимопосещение уроков.		<b>январь-февраль</b>
	<b>Тема, цели заседаний</b>	<b>Содержание</b>	<b>Ответственные</b>

февраль	<p align="center"><b>Заседание № 4</b></p> <p><b>Тема:</b> «Воспитание - приоритетная задача национального проекта «Образование». Развитие компетенций обучающихся во внеурочной деятельности»</p> <p><b>Цель:</b> Актуализация нового в ФГОС в вопросах воспитания, использование новых педагогических технологий в образовательном процессе.</p>	1. Знакомство с основными изменениями ФАООП по вопросам воспитания: <b>(внеурочка)</b>	Руководитель МО, состав МО
<b>Содержание текущей работы МО</b>			<b>Сроки</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение мониторинга усвоения программы обучающимися 4 класса ФГОС</li> <li>2. Проведение и анализ открытых уроков</li> <li>2.Взаимопосещение уроков.</li> <li>3. Разработка и проведение мероприятий с обучающимися 2-4 классов по профориентации</li> <li>4. Проверка и анализ техники чтения на конец учебного года.</li> <li>5. Проведение и анализ годовых контрольных работ.</li> <li>6. Подготовка к итоговой логопедической и психологической диагностики.</li> <li>7. Анализ успеваемости обучающихся за 3 четверть.</li> </ol>			<b>Январь-февраль</b>
апрель	<p align="center"><b>Тема, цели заседаний</b></p> <p>Тема: « _____ »</p>	<p align="center"><b>Содержание</b></p> <p>Систематизация и обобщение материалов, методических копилки и дидактических материалов по темам выступления на педсовете..</p>	<p align="center"><b>Сроки. Ответственные</b></p> <p align="center"><b>апрель</b></p> <p align="center">Зам.директора по УВР Руководитель МО, состав МО</p>
май	<p align="center"><b>Заседание № 5</b></p> <p><b>Тема:</b> «Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по совершенствованию учебно – воспитательного процесса».</p> <p><b>Цель:</b> оценка эффективности работы МО учителей начальных классов.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Результаты работы МО за 2023 – 2024 учебный год.</li> <li>2. Составление перспективного плана работы МО на 2024 – 2025 учебный год.</li> <li>3. Выполнение учебных программ</li> <li>4. Реализация программ внеурочной деятельности, направленных на формирование жизненно важных компетенций комплексной безопасности</li> <li>5. Анализ успеваемости обучающихся за 4 четверть и учебный год,</li> <li>6. Калейдоскоп методических находок. Творческий отчет педагогов по темам самообразования.</li> </ol>	Зам.директора по УВР Руководитель МО, состав МО

