

Согласовано:
Начальник ОП №12 УМВД России по г.
Екатеринбургу подполковник полиции
А.А. Мартыненко
«29» 08 августа 2019 г.

Утверждаю:
И.о. директора
ГКОУ СО «Екатеринбургская школа №7»
Ю.А. Киричук
«12» августа 2019 г.

Согласовано:
Председатель комиссии ТКДН и ЗП
Чкаловского района г. Екатеринбурга
Л.И. Трунина
«22» августа 2019 г.

**План
профилактической работы школы по предотвращению безнадзорности и
правонарушений среди несовершеннолетних
на 2019-2020 учебный год**

ГКОУ СО «Екатеринбургская школа №7»

№ п/п	Форма и содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
Организационно-профилактическая работа			
1.	Сверка списков детей «группы риска», состоящих на учете в ТКДНиЗП Формирование банка данных на эти категории обучающихся.	Сентябрь	Зам директора по ВР
2.	Сбор сведений и обновление данных социального паспорта класса/группы: - выявление детей из неполных семей; - выявление детей из многодетных семей; - выявление детей из приемных семей и опекаемых детей; - выявление детей, находящихся в социально-опасном положении; - выявление детей «группы риска»; - выявление детей, находящихся в трудной жизненной ситуации; - выявление детей из малообеспеченных семей.	Сентябрь, январь	Зам директора по ВР, социальный педагог, кл. руководители.
3.	Знакомство обучающихся и родителей/законных представителей с Правилами внутреннего распорядка школы	Сентябрь	Кл. руководители, воспитатели
4.	Оформление уголка «Ваши права, дети!» и информационного стенда «Для вас, родители»	Сентябрь, январь	Педагог-психолог, педагог-библиотекарь
5.	Работа комиссии по урегулированию споров	В течение года (по запросу)	Члены комиссии
6.	Взаимодействие с инспектором ОДН	В течение года	Кл. руководители, социальный педагог, зам. директора по ВР
7.	Взаимодействие с председателем ТКДНиЗП	В течение года	Кл. руководители, социальный педагог, зам. директора по ВР

8.	Сбор информации о занятости обучающихся во внеурочное время	Сентябрь, январь	Кл. руководители, воспитатели, социальный педагог, зам. директора по ВР
9.	Организация работы по правовому просвещению среди обучающихся и родителей	В течение года	Кл. руководители, социальный педагог, зам. директора по ВР
10.	Сбор информации о занятости детей в каникулярное время	В школе по окончании триместра	Кл. руководители, социальный педагог, зам. директора по ВР
11.	День знаний. Урок гражданственности и патриотизма	1 сентября	Кл. руководители, педагог-организатор, зам. директора по ВР
12.	Организация и проведение межведомственных профилактических операций	В течение года	Зам директора по ВР, заинтересованные субъекты профилактики (по согласованию)
13.	Анализ состояния правонарушений и преступности среди несовершеннолетних обучающихся	1 раз в полугодие	Зам директора по ВР, инспектор ОДН
14.	Запрос об обучающихся, состоящих на учете в ОДН и ТКДНиЗП	1 раз в полугодие	Зам директора по ВР, инспектор ОДН, председатель ТКДНиЗП
15.	Организация и проведение «Единых дней профилактики»	1 раз в полугодие	Зам директора по ВР, инспектор ОДН
16.	Участие инспектора ОДН во внеучебных мероприятиях	По согласованию	Зам директора по ВР, социальный педагог
17.	Посещение семей обучающихся	По согласованию	Зам директора по ВР, инспектор ОДН, специалисты ТКДНиЗП

Профилактическая работа с обучающимися

1.	Проведение тематических профилактических бесед в рамках классного часа с подростками о недопустимости совершения противоправных действий. Меры ответственности	1 раз в триместр	Кл. руководители, социальный педагог
2.	Контроль за посещением учебных занятий обучающимися	Постоянно	Кл. руководители, социальный педагог
3.	Контроль за успеваемостью обучающихся	Постоянно	Кл. руководители, социальный педагог
4.	Вовлечение обучающихся во внеурочную деятельность, в кружки и секции ПК	Постоянно	Кл. руководители, социальный педагог, педагоги доп. образования
5.	Проведение индивидуальных бесед с обучающимися	По запросу	Зам. директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог
6.	Помощь в трудоустройстве в летний период времени	По запросу	Социальный педагог
7.	Организация благотворительной помощи в рамках акций «Соберем ребенка в школу», «10 000 добрых дел в	По графику	Зам. директора по ВР

	один день», «Весенние недели добра», «Сердце отдаем детям»		
8.	Проведение тематических часов общения в старших классах по формированию правовой культуры, толерантного поведения.	1 раз в триместр	Классные руководители
9.	Организация встреч с инспектором ПДН, представителем следственного управления следственного комитета России по СО (по согласованию)	В течение года	Зам директора по ВР
10.	Участие школы в месячниках профилактики употребления ПАВ в подростковой среде	Октябрь, ноябрь, Декабрь	Зам директора по ВР
11.	Участие во Всероссийском забеге «Кросс Наций» и стартах «Лыжня России»	Сентябрь февраль	Педагог-организатор, учитель физ. культуры
12.	Организация проведения общешкольных спортивных мероприятий	По графику	Педагог-организатор, учитель физической культуры
13.	Реализация дней правовой помощи, телефона доверия	По графику	Зам. директора по ВР
14.	Организация и проведение социально-психологического тестирования, направленного на ранее выявление незаконного потребления ПАВ	Март-апрель	Педагог-психолог
15.	Мониторинг социальных сетей обучающихся	В теч. года	Зам. директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, кл. руководители
16.	Профилактические беседы по антитеррористической защищенности с участием инспектора ОДН, сотрудников полиции (по согласованию)	В течение года	Зам. директора по ВР, инспектор ОДН, сотрудники полиции
17.	Проведение социологического исследования, направленного на выявление уровня агрессии	ноябрь	Педагог-психолог
Работа с классными руководителями, воспитателями			
2.	Организация социально-психологического тестирования обучающихся на предмет раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ	Декабрь, январь	Зам. директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог
3.	Индивидуальные консультации для классных руководителей, нуждающихся в помощи (составление характеристики на обучающегося, реализация Федерального закона № 120 и пр.)	В течение года	Директор, зам директора по ВР
4.	Оформление памяток, методических материалов в помощь классным руководителям по работе в рамках вопроса профилактики согласно ФЗ РФ №120	Обновление по мере поступления методической литературы	Педагог-библиотекарь

5.	Информирование о состоянии дел по предупреждению правонарушений среди несовершеннолетних обучающихся	В течение года	Зам. директора по ВР
6.	Проведение тематических совещаний с участием инспектора ОДН, сотрудников полиции (по согласованию)	2 раза в год	Зам. директора по ВР
Профилактическая работа с родителями			
1.	Изучение семей вновь прибывших детей составление социального паспорта класса/группы данных, социальной карты семьи. Проведение групповых, подгрупповых, индивидуальных консультаций	Сентябрь, январь	Кл. руководители, социальный педагог, педагог-психолог
2.	Рассмотрение вопросов в рамках заседаний родительского комитета: «Об основах системы профилактики правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних. Недопустимость совершения противоправных действий со стороны родителей по отношению к несовершеннолетним»	По запросу, по графику	Зам директора по ВР
3.	Оказание психолого-педагогических консультаций нуждающимся родителям по вопросам воспитания детей	В течение года	Педагог-психолог, зам директора по ВР, социальный педагог
4.	Привлечение родительской общественности к внеучебной деятельности школы	В течение года	Зам директора по ВР, кл. руководители
5.	Обновление информации для родителей на сайте школы	В течение года	Зам. директора по ВР, социальный педагог