

Государственное казенное общеобразовательное учреждение Свердловской области
«Екатеринбургская школа № 7, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы»

Рассмотрено
Советом учреждения
Протокол № 3 от
«28» *декабря* 2016 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ПРОФИЛАКТИКИ БЕЗНАДЗОРНОСТИ И ПРАВОНАРУШЕНИЙ
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Совет профилактики правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних в образовательном учреждении (далее Совет профилактики) образован на основании Постановления территориальной комиссии Чкаловского района города Екатеринбурга по делам несовершеннолетних и защите их прав.
2. Совет профилактики является общественным органом образовательного учреждения, который организует и осуществляет профилактическую работу с несовершеннолетними по месту их обучения и проживания.
3. Совет профилактики непосредственно подчиняется руководителю образовательного учреждения, который своим приказом утверждает Положение о Совете профилактики, разработанное на основе типового положения, а также персональный состав Совета профилактики. Утвержденное Положение о Совете профилактики и его персональный состав подлежат регистрации в территориальной комиссии города Первоуральска по делам несовершеннолетних и защите их прав.
4. В своей деятельности Совет профилактики руководствуется Конвенцией о правах детей, Конституцией РФ, Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Законом Свердловской области от 28 ноября 2001 года №58-03 «О профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Свердловской области», Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом образовательного учреждения и настоящим Положением.
5. Деятельность Совета профилактики основывается на принципах:
 - 1) законности;
 - 2) гуманного обращения с несовершеннолетними;
 - 3) взаимодействия с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего по вопросам защиты его прав и законных интересов;
 - 4) ответственности родителей (законных представителей) несовершеннолетнего, должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетнего;
 - 5) индивидуального подхода и соблюдение конфиденциальности на различных этапах социальной реабилитации детей и семей, находящихся в социально опасном положении;
 - 6) гласности.

Глава 2. СОСТАВ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ

1. Председателем Совета профилактики является заместитель руководителя образовательного учреждения.

2. Состав Совета профилактики формируется из штатных сотрудников образовательного учреждения и внештатных специалистов органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних района, где располагается образовательное учреждение. Численный состав 5-13 человек.
3. Штатные члены Совета профилактики:
 - 1) председатель: заместитель руководителя образовательного учреждения;
 - 2) заместитель председателя: социальный педагог;
 - 3) учитель физической культуры;
 - 4) психолог;
 - 5) медицинский работник;
4. Внештатные члены Совета профилактики:
 - 1) инспектор ПДН;
по приглашению: специалист ТКДН, специалист отдела опеки и попечительства, представители родительского комитета, участковый уполномоченный.

Глава 3. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ

1. Задачи:

- 1) предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и обеспечение устранения причин и условий, способствующих этому;
- 2) обеспечение защиты и законных интересов несовершеннолетних во всех сферах деятельности;
- 3) социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;
- 4) выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений и антиобщественных действий.

2. Функции:

- 1) выявление и анализ причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, применение мер по устранению указанных причин и условий;
- 2) взаимодействие образовательного учреждения с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- 3) сбор, обобщение и анализ материалов о несовершеннолетних, в отношении которых принято решение о проведении индивидуальной профилактической работы;
- 4) просветительская деятельность.

Глава 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ

1. Права:

- 1) вносить предложения и изменения в планы учебно-воспитательного процесса образовательного учреждения;
- 2) представлять по данной проблеме педагогический, ученический, родительский коллективы в различных органах управления, общественных организациях, структурах власти;
- 3) рассматривать отчеты классных руководителей;
- 4) выносить решения о постановке или снятии с внутришкольного учета;

- 5) приглашать на собеседование родителей, посещать неблагополучные семьи с целью анализа ситуации, оказания помощи, защиты прав ребенка, при необходимости направлять информацию о неблагополучных семьях в территориальную комиссию города Екатеринбурга по делам несовершеннолетних и защите их прав, отдел опеки и попечительства;
- 6) ходатайствовать перед территориальной комиссией города Екатеринбурга по делам несовершеннолетних и защите их прав о принятии мер административного воздействия к обучающимся правонарушителям и их родителям (законным представителям);
- 7) председатель Совета имеет право давать различные поручения, обязательные для исполнения членами Совета профилактики.

2. Обязанности:

- 1) руководствоваться в своей деятельности профессиональными этическими принципами, нравственными нормами; сохранять конфиденциальность сведений, неадекватное использование которых может нанести ущерб здоровью, психологическому состоянию ребенка и его семье;
- 2) защищать всеми законными средствами на любом профессиональном, общественном и государственном уровне права и интересы детей и их родителей (законных представителей);
- 3) не реже одного раза в полугодие вносить в персонифицированную карту несовершеннолетнего сведения об изменениях в состоянии развития обучающегося в процессе реализации рекомендаций, данных специалистами.

Глава 5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ

1. Планирование работы Совета профилактики:

- 1) календарный план составляется на основе предложений членов Совета профилактики с учетом задач, поставленных перед Советами профилактики территориальной комиссией города Екатеринбурга по делам несовершеннолетних и защите их прав (за 2 месяца до начала планируемого года);
- 2) проект рассматривается на заседании Совета профилактики и утверждается руководителем образовательного учреждения;
- 3) утвержденный план работы доводится до сведения председателя территориальной КДН и ЗП, руководителей органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, расположенных на территории действия конкретного Совета профилактики;
- 4) контроль выполнения календарного плана осуществляется секретарем Совета профилактики.

2. Основной формой работы Совета профилактики являются заседания (очередные, внеочередные).

3. Порядок проведения заседаний:

- 1) заседания Совета профилактики проводятся один раз в четверть. Внеочередное (чрезвычайное) заседание проводится по решению председателя Совета профилактики, либо по инициативе членов Совета профилактики;
- 2) заседание Совета профилактики правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Совета профилактики;
- 3) члены Совета профилактики участвуют в его работе лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам;
- 4) решения Совета профилактики принимаются большинством голосов, присутствующих на заседании членов Совета профилактики;

- 5) заседание Совета профилактики в течение трех дней со дня проведения оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем Совета профилактики. Протоколы Совета профилактики нумеруются с начала учебного года и хранятся у председателя Совета профилактики.

Глава 6. ДОКУМЕНТАЦИЯ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ

1. Приказ о создании Совета профилактики.
2. Положение о Совете профилактики.
3. План работы Совета профилактики.
4. Протоколы заседаний Совета профилактики.
5. Списки учащихся: судимых условно, вернувшихся из воспитательных колоний, других категорий, состоящих на учете в полиции.
6. Список обучающихся группы «риска», состоящих на учете в образовательном учреждении.
7. Карты обучающихся, состоящих на учете в полиции и образовательном учреждении (группы «риска»).
8. Списки детей-сирот и опекаемых детей.
9. Списки неблагополучных семей.
10. Ответственность за делопроизводство возлагается на Председателя Совета профилактики, за сохранность протоколов заседаний Совета – на секретаря.