


Государственное бюджетное образовательное учреждение «Екатеринбургская школа №7, реализующая адаптированные образовательные программы»

РАССМОТРЕНО
на заседании МО
учителей 1-4 классов
Руководитель:
 Н.А. Лапшина
Протокол
№ 1 от «29» августа 2023 г.

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
Протокол № 1 от
«30» августа 2023 г.



ПЛАН РАБОТЫ
школьного методического объединения учителей начальных классов
на 2023 – 2024 учебный год.

Цель методической работы: создание условий для профессионального личностного роста педагога как одного из основных условий обеспечения качества образования.

Задачи МО учителей начальной школы на 2023/2024 учебный год:

1. Изучить общие сведения об изменениях в нормативных документах:
 - в ФАООП;
 - в Программе воспитания;
 - в планируемых и личностных результатах, предметном содержании учебных предметов, курсов внеурочной деятельности.
1. Продолжить внедрение в практику работы всех учителей МО современных образовательных технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся и БУД.
2. Создать условия для внедрения и реализации профориентационной работы с обучающимися 1-4 классов
3. Продолжить просветительскую работу с родителями по вопросам обучения и воспитания, систематически знакомить их с результатами обучения и достижениями учащихся, разработать тематику классных собраний на основе родительского запроса.
4. Создать условия для реализации творческого потенциала педагогов, поддерживать и стимулировать инициативу учителей, развивать и совершенствовать различные формы методической деятельности.
5. Продолжить повышение профессионального уровня педагогов МО через углубленную работу по избранной теме самообразования, изучение педагогической и методической литературы, прохождение курсов повышения квалификации, внедрение в учебный процесс инновационных технологий, аттестацию педагогов, участие учителей в творческих и профессиональных конкурсах.
6. Применять мониторинговую систему отслеживания успешности обучения каждого ребенка, его роста. Сохранить у детей желание учиться дальше и сформировать у них основы умения учиться.

**Направления работы МО учителей начальных классов на 2023-2024 учебный год
План работы по основным направлениям деятельности**

1. Аналитическая деятельность

п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	п	Ответственные
1.	Анализ методической деятельности за истекший учебный год и планирование на 2023/2024 учебный год	август		Руководитель МО
2.	Изучение направлений деятельности педагогов в области реализации ФАООП	сентябрь		Руководитель МО
3.	Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.	сентябрь- декабрь		Руководитель МО

2. Информационная деятельность.

п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.	Проведение классных родительских собраний в 1-4 классах, посвященных обучению по ФАООП	август	учителя начальных классов
2.	Изучение нормативных документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФАООП	август	учителя начальных классов
3.	Знакомство с научно-методическим сопровождение ФГОС: конструктором СИПР (единая схема для составления рабочей программы)	август	учителя начальных классов

4.	Составление и корректировка рабочих программ по учебным предметам начальной школы в соответствии с обновленным ФАООП	август	учителя начальных классов
5.	Составление и корректировка рабочих программ курсов внеурочной деятельности и дополнительного образования младших школьников в соответствии с ФАООП	август	учителя начальных классов

3. Методическая деятельность:

п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.	Методическое сопровождение преподавания в соответствии с требованиями ФАООП	сентябрь- май-	учителя начальных классов
2.	Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразование каждого учителя.	сентябрь-	учителя начальных классов
3.	Внедрение в практику работы всех учителей МО современных технологий, направленных на формирование профессиональной компетентности педагогов в области реализации ФАООП		учителя начальных классов

4. Консультативная деятельность:

п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
-----	-------------------------	------------------	---------------

1.	Консультирование педагогов по вопросам составления и корректировки рабочих программ в соответствии с ФАООП.	август	Руководитель МО
2.	Консультирование педагогов по вопросам введения новых курсов внеурочной деятельности «Разговоры о важном», « », « ».	сентябрь	Зам. директора .
3.	Консультирование педагогов по вопросу введения курса дополнительного образования в начальной школе «Учение с увлечением»	сентябрь	Руководитель МО .
4.			

Организационные формы работы:

- Заседания методического объединения;
- Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеурочной деятельности;
- Взаимопосещение уроков педагогами;
- Выступления учителей начальных классов на заседаниях МО, семинарах, педагогических советах;
- Посещение семинаров, вебинаров, встреч в образовательных учреждениях города;
- Обеспечение единых педагогических подходов к формированию БУД, удовлетворяющие требованиям ФАООП

Формы методической работы:

- Открытые уроки и внеклассные мероприятия;
- Творческие группы;
- Семинары, мастер-классы, презентация опыта;
- Индивидуальные консультации с учителями, психологом, учителем-логопедом;
- Целевые и взаимные посещения уроков с последующим обсуждением их результатов.

Состав педагогов методического объединения учителей начальных классов:

№	ФИО учителя	класс	Учебный кабинет
1	Вялкова Ольга Федоровна	1	10
2	-	2	11
3	Кузнецова Лариса Дамировна	3а	12

4	Красноперова Татьяна Константиновна	3б	15
5	Арапова Инга Валентиновна	4а	8
6	Сушко Людмила Павловна	4б	14
7	-	Учитель музыки	Актовый зал
8	Камидуллина Наталья Рифатовна	Учитель физкультуры	Физ.зал
9	Калинин Константин Игоревич	Учитель физкультуры	Физ.зал
9	Лапшина Наталья Андреевна	Учитель-логопед	1
10			

Тематика заседаний методического объединения учителей начальных классов на 2023– 2024 учебный год

№	Тема, цели заседаний	Содержание	Ответственные
Август	<p>Заседание №1 Тема: «Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2023-2024 учебный год» Цель: обеспечение нормативно-методического сопровождения учебно - воспитательного процесса.</p>	<ol style="list-style-type: none"> Обсуждение и утверждение плана работы МО на учебный год. Рассмотрение и корректировка календарно-тематического планирования по предметам и внеурочной деятельности для обучающихся 1-4 классов в соответствии с ФАООП. Рассмотрение и утверждение специальных индивидуальных программ развития (СИПР). Корректировка и утверждение тем по самообразованию учителей начальных классов Составление и утверждения графика открытых уроков, графика дежурств по школе Обновление базы данных о кадровом составе учителей начальных классов, обновление информации сайта школы Подготовка к педсовету « «. 	Зам.директора по УВР Руководитель МО, состав МО
	Содержание текущей работы МО		Сроки
	<ol style="list-style-type: none"> Изучение и оформление личных дел вновь прибывших обучающихся. Организация и проведение первичной логопедической и психологической диагностики обучающихся 1 класса и вновь прибывших обучающихся, анализ результатов. Адаптация как сохранение здоровья первоклассников. Составление графика контрольных работ на 1 полугодие. Уточнение текстов входных контрольных работ по русскому языку и математике для 2-4 классов Анализ входных контрольных работ по русскому языку и математике для 2-4 классов Принятие участия обучающихся и педагогов в интернет-конкурсах 	сентябрь - октябрь	

	7. Подготовка педагогов к аттестации, отчеты педагогов по методическим темам.		
	Тема, цели заседаний	Содержание	Ответственные
ноябрь	Заседание №2 Тема: нормативно-правовое обеспечение в сфере образования детей с ОВЗ Цели: «Основные изменения, внесенные в документы. ФАООП».	1. Знакомство с основными изменениями, внесенными в нормативные документы 1.Актуализация ФАООП: -Важность ФАООПС в общем образовании, внесенные изменения. 2. Анализ успеваемости обучающихся за I четверть 3 Отчет педагогов о проделанной работе по методическим темам. 4. Результаты работы педагогов по преемственности учителя-логопеда, педагога-психолога, учителя начальных классов и воспитателя с целью предупреждения трудностей в обучении	Руководитель МО, состав МО
	Содержание текущей работы МО		Сроки
	1. Проведение диагностики уровня адаптации первоклассников к обучению в школе и адаптации вновь прибывших обучающихся. 2. Анализ результатов диагностики. 3. Анализ проверки стартовых контрольных работ. 4. Преемственность учителя-логопеда, педагога-психолога, учителя начальных классов и воспитателя с целью предупреждения трудностей в обучении		октябрь- ноябрь
	Тема, цели заседаний	Содержание	Ответственные
январь	Заседание №3 Тема: Профориентационная работа в 1-4 классах Цель: Основные подходы внедрения курса профориентационной направленности « ----- ». Подготовка педагогов к школьным педагогическим чтениям «-----».	1.Выступление педагогов по темам самообразования 2. Совершенствование педагогических компетенций в процессе формирования результатов освоения образовательных программ. 3. Проведение мониторинга качества образования обучающихся, процедуры, инструментарий и таблицы мониторингов» 4. Систематизация и обобщение материалов, методических копилки и дидактических материалов по темам выступления на педсовете.. 5. Итоги 1 полугодия	Руководитель МО, состав МО
	Содержание текущей работы МО		Сроки
	1. Составление графиков проведения контрольных работ на второе полугодие. 2. Организация работы учителя с тетрадями, дневниками. Выполнение единого орфографического режима. 3.Проведение и анализ открытых уроков. 4.Использование информационно – коммуникативных образовательных ресурсов. 5. Взаимопосещение уроков.		январь-февраль
	Тема, цели заседаний	Содержание	Ответственные

февраль	<p align="center">Заседание № 4</p> <p>Тема: «Воспитание - приоритетная задача национального проекта «Образование». Развитие компетенций обучающихся во внеурочной деятельности»</p> <p>Цель: Актуализация нового в ФГОС в вопросах воспитания, использование новых педагогических технологий в образовательном процессе.</p>	1. Знакомство с основными изменениями ФАООП по вопросам воспитания: (внеурочка)	Руководитель МО, состав МО
Содержание текущей работы МО			Сроки
<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение мониторинга усвоения программы обучающимися 4 класса ФГОС 2. Проведение и анализ открытых уроков 2.Взаимопосещение уроков. 3. Разработка и проведение мероприятий с обучающимися 2-4 классов по профориентации 4. Проверка и анализ техники чтения на конец учебного года. 5. Проведение и анализ годовых контрольных работ. 6. Подготовка к итоговой логопедической и психологической диагностики. 7. Анализ успеваемости обучающихся за 3 четверть. 			Январь-февраль
апрель	<p align="center">Тема, цели заседаний</p> <p>Тема: « _____ »</p>	<p align="center">Содержание</p> <p>Систематизация и обобщение материалов, методических копилки и дидактических материалов по темам выступления на педсовете..</p>	<p align="center">Сроки. Ответственные</p> <p align="center">апрель</p> <p align="center">Зам.директора по УВР Руководитель МО, состав МО</p>
май	<p align="center">Заседание № 5</p> <p>Тема: «Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по совершенствованию учебно – воспитательного процесса».</p> <p>Цель: оценка эффективности работы МО учителей начальных классов.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Результаты работы МО за 2023 – 2024 учебный год. 2. Составление перспективного плана работы МО на 2024 – 2025 учебный год. 3. Выполнение учебных программ 4. Реализация программ внеурочной деятельности, направленных на формирование жизненно важных компетенций комплексной безопасности 5. Анализ успеваемости обучающихся за 4 четверть и учебный год, 6. Калейдоскоп методических находок. Творческий отчет педагогов по темам самообразования. 	Зам.директора по УВР Руководитель МО, состав МО

