

Приказ № 145

от «06» ноября 2020г.

**«О реализации АООП образования обучающихся при особом режиме функционирования»**

В целях принятия мер по снижению рисков распространения новой коронавирусной инфекции в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 23 августа 2017 г. № 816, с приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 06.11.2020г. № 272-И «О мероприятиях по переходу общеобразовательных организаций Свердловской области на особый режим функционирования»

**приказываю:**

1. Перевести обучающихся 6-9 классов ГБОУ СО «Екатеринбургская школа № 7», в том числе обучающихся индивидуально на дому на обучение опосредованно (на расстоянии) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с 12.11.2020г. до особого распоряжения.

2. В 1-5 классах организовать обучение в соответствии с утвержденным в ОО учебным календарным графиком.

3. Обеспечить консультирование родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам перехода школы на особый режим функционирования, осуществления образовательного процесса в данный период и размещение на главной странице официального сайта ОО номера телефона «горячей линии».

4. При подготовке к реализации АООП образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1), сопровождению реализации СИПР обучающихся с умеренной, тяжелой умственной отсталостью, ТМНР в период с 11.11.2020г:

4.1. Классным руководителям, преподавателям индивидуального обучения на дому:

- в срок до 10.11.2020г. проинформировать родителей (законных представителей) обучающихся, о дате перехода образовательной организации на особый режим функционирования;

- в срок до 10.11.2020г. провести устный опрос (по телефону) или анкетирование родителей (законных представителей) обучающихся с использованием электронных ресурсов по определению доступных для них средств обмена информацией.

4.2. Зам. директора по УВР, заместителю директора по ВР:

- по результатам анализа данных опроса или анкетирования определить оптимальные формы взаимодействия ОО с родителями (законными представителями) обучающихся;

- составить график консультаций педагогическими работниками, специалистов ОО родителей (законных представителей) обучающихся. График консультаций разместить на официальном сайте ОО;

- обеспечить реализацию АООП образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1), сопровождение реализации СИПР обучающихся с умеренной, тяжелой умственной отсталостью, ТМНР в 6-9 классах в соответствии с Положением о реализации адаптированных основных общеобразовательных программ образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными

нарушениями) опосредованно (на расстоянии) с использованием различных образовательных технологий, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в ГБОУ СО «Екатеринбургская школа № 7», утвержденного приказом от 06.04.2020 № 46;

- обеспечить корректировку расписания уроков, занятий в 1-5 классах с учетом особого режима функционирования ОО.

5. Всем педагогическим работникам осуществлять реализацию АООП образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1), сопровождению реализации СИПР обучающихся с умеренной, тяжелой умственной отсталостью, ТМНР в 6-9 классах с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, позволяющих обеспечивать взаимодействие опосредованно (на расстоянии) в соответствии с Положением ГБОУ СО «Екатеринбургская школа № 7», утвержденного приказом от 06.04.2020 № 46.

6. Назначить классных руководителей ответственными за взаимодействие обучающихся с учителями предметниками опосредованно (на расстоянии).

- 6 класс – Бузилову Л.А.
- 7 класс – Комиссарову С.И.
- 8 класс – Ян Е.Н.
- 9 класс – Крушинских Л.Ю.

7. Заместителям директора по УВР, ВР ежедневно осуществлять мониторинг выполнения образовательных программ, программ воспитательной работы.

8. Киричук Ю.А., зам. директора по УВР, обеспечить своевременное размещение на сайте школы актуальную информацию по организации обучения с использованием различных образовательных технологий, позволяющих обеспечивать взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии).

9. Радченко И.А., зам. директора по АХР, организовать работу по санитарной обработке здания ОО.

10. Дятель М.М., медицинской сестре, усилить контроль за обеспечением безопасных условий обучения и воспитания обучающихся.

11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора



Т.В. Ветошкина