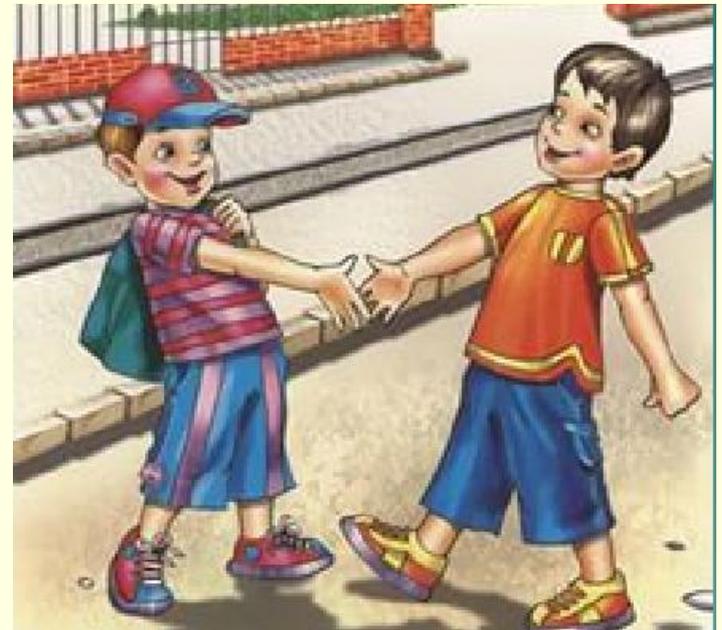


Речевой этикет



Речевым этикетом называют правила, которые объясняют нам, каким образом следует устанавливать, поддерживать и прерывать общение с другим человеком в определённой ситуации.

Главная функция языка – общение



В повседневной жизни мы постоянно общаемся с людьми. Любой процесс общения складывается из определённых этапов:

**начало разговора
(приветствие
/ знакомство);**



**основная часть,
беседа;**



**заключительная
часть разговора.**



Начало разговора

Любой разговор, как правило, начинается с приветствия. Очередность приветствия также имеет значение, младший первым приветствует старшего, мужчина — женщину, молодая девушка — взрослого мужчину, младший по должности — старшего.



- Обращаться к друзьям и одноклассникам следует по имени, ко взрослым – по имени-отчеству
- Нельзя допускать резкого тона, насмешливо переглядываться.
- Приветствие иногда может сопровождаться рукопожатием, кивком головы, поклоном.
- Во время приветствия и беседы неприлично держать руки в карманах и сигарету во рту.



Правила рукопожатия:

- 1) Первыми подают руку старшие младшим, а не наоборот;
- 2) Среди ровесников первыми подают руку женщины мужчинам;
- 3) Перед рукопожатием мужчина должен обязательно снять перчатку.



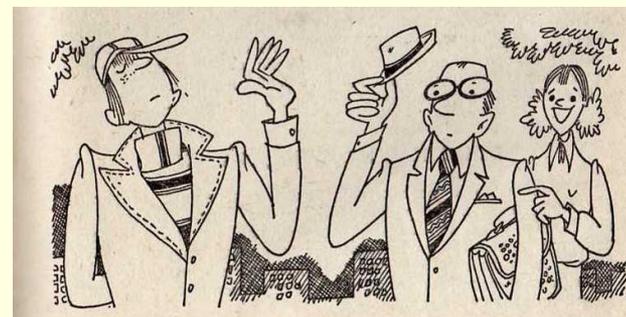
Основная часть разговора

Вслед за приветствием начинается разговор. Речевой этикет предусматривает три основных типа ситуаций, в которых применяются различные речевые формулы общения: *торжественная, скорбная и рабочая ситуации*. Первые фразы, произнесенные после приветствия, называют зачином разговора. Нередки ситуации, когда основная часть разговора состоит только из зачина и следующего за ним окончания разговора.



В общении всегда необходимо соблюдать ряд этических и этикетных норм, тесно связанных друг с другом:

1) Думай, кому говоришь, что говоришь, где говоришь, зачем говоришь и какие из этого будут последствия.



2) Запрещается наносить собеседнику своей речью обиду, оскорбление, выражать пренебрежение.

3) Вежливость в общении предполагает понимание ситуации, учёт возраста, пола, служебного и общественного положения партнёра по общению.

4) важным элементом в речевом этикете является **комплимент**. Тактичный и вовремя сказанный, он поднимает настроение собеседника, располагает к более открытой беседе.





Хороший собеседник – тот, кто

- **Обладает красивой, выразительной речью,**
- **умеет внимательно слушать,**
- **широко осведомлён,**
- **вежлив, доброжелателен.**

Заключительная часть разговора (прощание)

Когда разговор заканчивается, собеседники используют формулы расставания, прекращения общения. Они выражают **пожелание** (Всего Вам хорошего! До свидания!), **надежду на новую встречу** (До вечера! До скорой встречи!), а также **благодарность за приятное общение** (Рад был пообщаться! Благодарю за приятное общение!)

Отсутствие прощального ритуала говорит о негативном или неприязненном отношении человека, либо о его невоспитанности.