

**Государственное казенное общеобразовательное учреждение Свердловской области
«Екатеринбургская школа № 7, реализующая адаптированные основные
общеобразовательные программы»**

Рассмотрено
Советом учреждения
Протокол № 23 от
«28» декабря 2016 г.



Утверждаю

Директор ГКОУ СО

«Екатеринбургская школа № 7

С.Н. Клочкова

Приказ № 150 от «30» декабря 2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете старшекласников.**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом образовательной организации и является локальным актом, регламентирующим деятельность ученического управления.

1.2. Совет старшекласников образовательной организации является выборным органом самоуправления.

1.3. Совет старшекласников организуется в целях осуществления самоуправления обучающихся и развития их инициативы.

1.4. В соответствии с Уставом образовательной организации и настоящим положением Совет старшекласников взаимодействует с педагогическим советом и администрацией образовательной организации.

1.5. Члены Совета старшекласников избирается открытым голосованием в классных коллективах 7 – 9 классов.

1.6. Координирует деятельность Совета старшекласников заместитель директора по воспитательной работе.

2. ЗАДАЧИ СОВЕТА СТАРШЕКЛАСНИКОВ

1.1. Предоставление возможности обучающимся реализации лидерских функций через участие в органах школьного самоуправления.

1.2. Развитие ответственности и активности обучающихся.

1.3. Формирование социальной позиции обучающихся.

1.4. Укрепление дисциплины в образовательной организации силами самих обучающихся.

1.5. Вовлечение ребят во внеурочную деятельность с целью организации их досуга.

3. СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ СОВЕТА СТАРШЕКЛАСНИКОВ

Совет старшекласников:

- - принимает участие в поддержании общественного порядка в школе;
- - организует взаимодействие классных коллективов;
- - вносит предложения по совершенствованию деятельности образовательной организации;
- - создает инициативные группы школьников для проведения различных мероприятий; содействует выявлению творческого потенциала обучающихся;

- - организует проведение общешкольных коллективных творческих дел и мероприятий.

4. ПРАВА СОВЕТА СТАРШЕКЛАССНИКОВ

Совет старшеклассников имеет право:

- принимать участие в проведении малых педагогических советов;
- разработке управленческих решений, касающихся вопросов организации различных мероприятий со школьниками;
- вносить предложения по поощрению и взысканию обучающихся.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА СТАРШЕКЛАССНИКОВ

5.1. Совет старшеклассников избирается сроком на 1 год.

5.2. Руководство деятельностью Совета старшеклассников осуществляет председатель Совета старшеклассников, избираемый открытым голосованием на первом заседании.

5.3. В состав Совета старшеклассников входят по 1 – 2 представителя классных коллективов 7 – 9 классов, которые избираются на классных собраниях.

5.4. Совет старшеклассников проводит свои заседания не реже одного раза в месяц.

5.5. Заседание Совета старшеклассников проводится, если на нем присутствуют не менее двух третей присутствующих членов Совета.

5.7. Решения Совета старшеклассников обязательны для выполнения всеми обучающимися.

5.8. Член Совета старшеклассников может вносить в повестку дня заседания предложения по обсуждению любого вопроса, если это предложение поддержит треть членов Совета или две трети представляемого им классного коллектива.

6. КОМПЕТЕНЦИЯ СОВЕТА СТАРШЕКЛАССНИКОВ

Члены Совета	Компетенция
Председатель Совета старшеклассников	Организует проведение заседаний Совета старшеклассников, председательствует на нем. Организует и руководит деятельностью членов Совета старшеклассников. Контролирует выполнение решений Совета старшеклассников. Организует массовые школьные дела.
Заместитель председателя Совета старшеклассников	Является заместителем председателя Совета старшеклассников. Организует массовые школьные дела. Отвечает за информирование обучающихся и учителей о деятельности Совета старшеклассников.
Ответственный за дисциплину и порядок в образовательной организации	Участвует в организации дежурства по школе. Контролирует выполнение обучающимися правил и норм общественного порядка, предусмотренных Уставом образовательной организации и законами РФ.
Ответственный за организацию внеклассных мероприятий и коллективных творческих дел	Отвечает за организацию и проведение общешкольных внеклассных мероприятий и коллективных творческих дел по различным направлениям (военно-патриотическому, спортивному, учебно-познавательному, досуговому).
Художник – оформитель	Организует выпуск школьных печатных изданий. Готовит оформление к школьным праздникам.